

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МБДОУ "Детский сад " Звёздочка"  
п. Яковлево"  
Протокол №2 от 14.02.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ "Детский сад  
"Звёздочка" п.Яковлево"  
Е.А. Кулабухова  
Приказ №39 от 14.02.2024 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
Е. Н. Чернова  
Протокол №45 от 14.02.2024 г.



## Положение об оплате труда работников ДОУ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад "Звёздочка" п.Яковлево Яковлевского городского округа" (далее - ДОУ) на основании постановления Правительства Белгородской области от 07 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» в редакции Постановления Правительства Белгородской области от 12.02.2024 г. N62-пп).

1.2. Фонд оплаты педагогического персонала формируется в соответствии с нормативами расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования согласно постановлению Правительства области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях», из расчета на одного обучающегося, в части оплаты труда.

1.3. Фонд оплаты прочего персонала формируется в соответствии с Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, но за счет средств муниципального бюджета на текущий финансовый год.

1.4. Система оплаты труда применяется в отношении всех категорий работников: педагогических и прочего персонала. Прочий персонал включает в себя: учебно-вспомогательный, обслуживающий и административный персонал.

1.5. Система оплаты труда в ДОУ включает в себя оклады, гарантированные надбавки и выплаты стимулирующего характера.

1.6. Размеры базовых должностных окладов по профессиональным

квалификационным группам должностей работников ДОО представлены в приложении №1.

## **2. Формирование централизованного фонда стимулирования и расчет заработной платы заведующего**

2.1. ДОО формирует централизованный фонд стимулирования заведующего в размере до 15 процентов от фонда оплаты труда прочего персонала (базового и стимулирующего) (без учета ФОТотп) учреждения.

2.2. Распределение централизованного фонда стимулирования заведующего ДОО осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом учредителя.

Стимулирующие выплаты заведующему выплачиваются за:

- отраслевые награды «Отличник народного просвещения» и «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- эффективное обеспечение образовательного процесса.

В случае, если заведующий одновременно имеет несколько наград из выше перечисленных, доплаты производятся по наибольшему значению из соответствующих доплат.

2.3. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования.

2.4. Критерии стимулирования разрабатываются с учётом спектра профессиональной деятельности заведующего, показателей оценки с учётом действующих норм и требований, удовлетворённости потребителей образовательных услуг качеством данных услуг.

2.5. Заведующий ДОО формирует и утверждает штатное расписание и тарификационный список в пределах фонда оплаты труда.

2.6 Заработная плата заведующего ДОО устанавливается исходя из средней (базовой) заработной платы воспитателя, фактически сложившейся на 1 (одно) физическое лицо списочного состава, и стимулирующей надбавки с применением повышающих коэффициентов:

- за контингент воспитанников до 100 детей - 0,5
- за контингент воспитанников от 101 до 150 детей – 0,6
- за контингент воспитанников от 151 до 200 детей – 0,7
- за контингент воспитанников от 201 до 250 детей – 1
- за контингент воспитанников от 251 и более детей – 1,2
- за наличие высшей квалификационной категории – 0,15

2.7. Вновь назначенному руководителю стимулирующие выплаты по результатам труда могут быть определены по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии не распределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

2.8. Установленные стимулирующие доплаты выплачиваются по основному месту работы и основной занимаемой должности в пределах фонда стимулирования. Стимулирующие выплаты руководителю дошкольного образовательного учреждения производятся в пределах утвержденного учредителем фонда оплаты труда по ДОО.

Стимулирующая часть по результатам деятельности заведующего ДООУ назначается ежегодно на 1 января и 1 сентября.

### **3. Распределение фонда оплаты труда**

3.1. В части фонда оплаты труда на педагогический персонал ДООУ самостоятельно определяет объем средств в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, количества обучающихся и поправочного коэффициента, доли на прочие учебные расходы (в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными на областном уровне).

3.2. Фонд оплаты труда педагогического персонала состоит из базовой части и стимулирующей части в соответствии с Методикой.

### **4. Расчет оплаты труда педагогических работников**

4.1. Оплата труда педагогических работников ДООУ рассчитывается исходя из базового оклада (приложение №1) с применением гарантированных надбавок (приложение №3) и стимулирующих гарантированных надбавок (приложение №2) согласно коэффициентам. Кроме того производятся выплаты молодым специалистам (приложение №4).

4.2 Работники, относящиеся к педагогическому персоналу ДООУ: воспитатель, старший воспитатель, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог – психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, тьютор, социальный педагог.

4.3 Базовая заработная плата старшего воспитателя устанавливается в размере 70 процентов базового оклада заведующего без учета доплаты ему за квалификационную категорию.

Стимулирующая часть заработной платы старшего воспитателя устанавливается органом самоуправления по представлению заведующего, в соответствии с критериями эффективности работы.

Заработная плата старшего воспитателя устанавливается два раза в год (1 сентября и 1 января) на основании тарификационных списков.

4.4 Оплата труда педагогического персонала рассчитывается, исходя из базового оклада, гарантированных надбавок и выплат стимулирующего характера, которые устанавливаются по результатам мониторинга и оценки деятельности педагогических работников учреждения, проводимых на основании утвержденных Положением о распределении стимулирующей части оплаты труда педагогических работников критериев и показателей, методики расчета оплаты труда в ДООУ.

4.5. Стимулирующие выплаты устанавливаются по основной должности и по совместительству в пределах фонда стимулирования.

Стимулирующие надбавки устанавливаются 2 раза в год на 01 сентября и 01 января по должности, занимаемой в соответствии с трудовым договором и в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ДООУ.

4.6. Для вновь принятых работников стимулирующая часть по

результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии не распределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

4.7. Педагогическим работникам, у которых истекает срок действия квалификационной категории, но по уважительным причинам, не имеющим возможности пройти процедуру аттестации (нахождение в отпуске по уходу за ребенком, длительном отпуске до 1 года, болезнь, возобновление педагогической деятельности, уход на пенсию по окончании учебного года и др.) сохраняется уровень оплаты труда сроком до 1 года по имевшейся ранее квалификационной категории.

## **5 . Расчет оплаты труда прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала)**

5.1 Оплата труда работников прочего персонала (учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала) рассчитывается исходя из базового оклада (приложение № 1), стимулирующих гарантированных надбавок (приложение №2) и гарантированных надбавок (приложение №3).

5.2 Стимулирующие выплаты устанавливаются по основной должности и по совметительству в соответствии с Положением по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

## **6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

6.1. Конкретные размеры выплаты определяются руководителем учреждения.

6.2 Выплаты за совмещение профессий (должностей) устанавливаются работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется приказом заведующего ДОУ.

6.3 Выплаты за расширение зон обслуживания устанавливаются работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяется приказом заведующего ДОУ.

6.4 Выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

6.5 Замещающие должности, а именно: заведующий, медицинская сестра, воспитатель, младший воспитатель, завхоз, машинист по стирке и ремонту одежды, уборщик служебных помещений, дворник, рабочий по обслуживанию и ремонту здания, вахтер здания подлежат замене во время отпуска, больничного листа основного работника и прочих причинах.

6.6 Оплата замены за временно отсутствующего работника (больничный лист, отпуск, курсы и т.д.) производится путем деления

базового оклада на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности, и умножения на фактически отработанное количество часов по замене в месяц.

## **7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

7.1 Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ "Детский сад "Звёздочка" п. Яковлево".

7.2 Результаты работы за предшествующий период являются основанием для производства выплат стимулирующего характера на 1 сентября и на 1 января.

7.3 Размеры выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда работников устанавливаются по результатам мониторинга и оценки деятельности работников учреждения, проводимых на основании утвержденных данным Положением критериев и показателей.

7.4 Мониторинг и оценка результативности профессиональной деятельности работников ведется с участием общественного органа управления ДОУ.

7.5 Оценочный лист заполняется на каждого работника учреждения, в котором указываются его показатели эффективности деятельности в соответствии с занимаемой категорией работников.

Оценивание индикаторов показателей производится в два этапа: в первую очередь – самим работником, затем комиссией по распределению стимулирующего фонда оплаты труда работников.

7.6 Итоговые таблицы формируются на 1 сентября и 1 января по набору критериев и показателей, разработанных и утвержденных Методикой.

7.7 Комиссию по распределению стимулирующего фонда формирует руководитель ДОУ приказом по учреждению.

7.8. В состав комиссии входит заведующий, председатель профсоюзного комитета ДОУ, старший воспитатель или воспитатель.

7.9. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по учреждению о производстве выплат стимулирующего характера.

7.10. Сложившуюся экономию по плану финансово-хозяйственной деятельности учреждения работодатель может направлять на поощрение работников, но не более ограничений, предусмотренных нормативно-правовыми актами.

7.11. При экономии ФОТ может осуществляться премирование работников на основании организационно-распорядительного документа руководителя учреждения в пределах утвержденной сметы расходов по итогам года работы учреждения.

7.12. Порядок начисления заработной платы работникам (тарификация):

7.12.1 Оплата труда работников ДОУ устанавливается исходя из тарифицируемой нагрузки.

7.12.2. Месячная заработная плата работников определяется путем умножения оклада на их фактическую нагрузку, плюс гарантированные надбавки и стимулирующая часть.

7.12.3. Тарификация педагогических работников производится на 1 сентября и 1 января.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников учреждения.

**Базовые должностные оклады по профессиональным  
квалификационным группам должностей работников  
ДОУ**

№ п/ п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
<b>Педагогические работники</b>		
1.	Инструктор по физической культуре: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	12268 13243 14391
2.	Музыкальный руководитель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	12268 13243 14391
3.	Педагог-психолог, социальный педагог: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	13253 14267 15483
4.	Воспитатель: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	12268 14267 15483
5.	Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед): - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	14034 16373 17748
6.	Тьютор: - без квалификационной категории; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	13243 14267 15483
<b>Специалисты и учебно-вспомогательный персонал</b>		
7.	Младший воспитатель: - среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка; - среднее профессиональное образование	9590 9772
8.	Медицинская сестра: - без квалификации; - II квалификационная категория; - I квалификационная категория; - высшая квалификационная категория	10143 10337 10827 11323

№ п/ п	Наименование должностей работников дошкольных образовательных организаций	Размер базового должностного оклада в рублях
Технические исполнители и обслуживающий персонал		
9	Дворник	9590
10.	Кастелянша	9590
11.	Рабочий по обслуживанию здания	9590
12.	Машинист по стирке и ремонту одежды	9590
13.	Вахтер	9590
14.	Уборщик служебных помещений	9590
15.	Завхоз	9590
16.	Делопроизводитель	9590

**Стимулирующие гарантированные выплаты**

№ п/п	Наименование категории	Гарантированные стимулирующие выплаты	Размер выплаты (руб., % от базового оклада)
1.	Педагогические работники и заведующие	За звание «Народный учитель», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского), «За заслуги перед Землей Белгородской» (I и II степени), «Заслуженный учитель».	3 000 руб.
		За отраслевые награды «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «Отличник просвещения».	500 руб.

## Гарантированные надбавки

№ п/п	Категория работников	Наименование гарантированной доплаты	Размер надбавки к базовому окладу
1.	Педагогические работники, младший воспитатель	За работу в группах компенсирующей и комбинированной направленности	0,20
2.	Младший воспитатель	За осуществление воспитательских функций в процессе проведения мероприятий по реализации образовательной программы, оздоровительных мероприятий,	0,20
3.	Все категории работников по результатам аттестации рабочих мест	За работу во вредных условиях труда (по результатам СОУТ)	0,12
4.	Педагогические работники (кроме старшего воспитателя)	За реализацию в учреждении основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	0,26
5.	Медицинский персонал	За непрерывный медицинский стаж - от 3 до 5 лет; - свыше 5 лет.	50% 60%

**Выплаты молодым специалистам, перечень гарантированных доплат, устанавливаемых педагогическим работникам**

Наименование доплат	Размер доплаты, надбавки (в процентах от окладов согласно приложению №1)
Гарантированная доплата (в процентах от утвержденного для расчета гарантированных надбавок базового должностного оклада) молодым специалистам , получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в дошкольные образовательные организации, дошкольные группы в образовательных организациях, на период первого года трудовой деятельности	30